



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Rita de Cassia Oliveira Nascimento de Mello

Gabinete: Vereador Joi Fornasari

Mês de referência: setembro de 2026

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas: Sendo entendidas como aquelas referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles.

Participação em sessões legislativas: acompanhando o vereador no plenário das devidas sessões: 01, 08, 15, 22 e 29 de setembro sessões ordinárias, assessorando no posicionamento e nas falas.

Elaboração de projetos e outras proposições: Elaboração de diversos documentos como projeto de lei, moção, requerimentos, indicações realizadas no mês referente, foram exatamente 85 proposições no mês de maio

Análise de propostas legislativas: consulta ao regimento interno e leis vigentes para estudo e apresentação de alteração, emendas, substitutivos e deliberações a serem discutidas.

Outras atividades legislativas: Acompanhando o vereador nas discussões de pauta das reuniões de comissão Permanente de finanças, Orçamento e Economia, e Comissão Permanente de direitos humanos, cidadania, defesa dos direitos da criança e adolescente, comissão permanente de ética e decoro parlamentar.

Atendimento ao público: Sendo entendido como a colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, bem como o assunto e as providências tomadas.

Atendimento presencial: realizado cerca de 32 atendimentos com visita ao gabinete, onde as demandas trazidas aos referidos bairros, foram encaminhados como indicação de melhorias a prefeitura.

Atendimento por telefone: atendimentos via telefone e pelo aplicativo Whatsapp, esse são aproximadamente 110 por dia! com diversas demandas a respeito de saúde neste mês devido as chuvas tivemos maior demanda nas áreas rurais com ênfase na situação das estradas, principalmente onde o ônibus escolar não conseguia chegar, Santo Antônio do Sapezeiro e Beira Rio foram os bairros que mais pediram atenção.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Resposta a e-mails e correspondências: resposta de e-mail, tivemos apenas 2, na verdade damos maior atenção ao Whats app, que são muitos.

Orientação aos cidadãos: diversas orientações aos munícipes sobre a devida secretaria a ser procurada para solucionar o caso, normalmente saúde! e demora no atendimento dos Pronto socorros.

Registro de demandas e reclamações: diversas solicitações foram atendidas realizando indicações à prefeitura, e levado para os setores da prefeitura as reclamações, para terem a ciência do que os munícipes enfrentam, para assim melhor o atendimento ao usuário.

Outras atividades de atendimento ao público: dificilmente realizamos visitas in loco.

Diligências externas: Sendo entendidas como os deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações in loco das necessidades e reclamações dos munícipes, esse tipo d atendimento agora é feito pelo segundo assessor.

Visitas a instituições públicas ou privadas: realizado visita a secretaria de Meio Ambiente e Secretaria de Governo da Prefeitura

Participação em eventos externos: acompanhamento ao vereador nos eventos externos.

Reuniões com representantes de outros órgãos: acompanhando o vereador em reunião na secretaria de Governo e Saúde, Tivemos também algumas reuniões na secretaria de Cultura, pessoal do Grupo do Passinho pediu reunião com o secretario para apresentação.

Realização de inspeções e vistorias: Foram realizadas diversas visitas técnicas aos bairros e espaços públicos, com o objetivo de verificar presencialmente situações apontadas pela população, como problemas de pavimentação, falta de iluminação e condições de equipamentos públicos. As observações foram registradas e encaminhadas aos setores responsáveis para providências.

Participação em reuniões internas: Durante o mês de referência, participei de reuniões internas com o vereador para alinhamento estratégico das ações legislativas e de atendimento ao público. Os encontros ocorreram regularmente, especialmente no dia anterior as sessões ordinárias, com o objetivo de revisar as proposições em pauta, planejar agendas externas e definir encaminhamentos sobre demandas recebidas.

Realização de estudos e pesquisas: Foram realizados estudos comparativos de legislações municipais e estaduais sobre políticas públicas voltadas valorização de vínculos familiares, saúde preventiva, inovação e ciência.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Acompanhamento de processos administrativos: Monitoramento do andamento de processos administrativos junto à Prefeitura e demais órgãos públicos, especialmente relacionados a obras públicas, convênios e contratos em fase de licitação. Foram feitas consultas a portais de transparência e contato direto com servidores das secretarias envolvidas para esclarecer dúvidas, obter atualizações e subsidiar posicionamentos do gabinete.

Data: 07 de outubro de 2026

Rita de Cássia Oliveira Nascimento de Mello: _____

Vereador Joi Fornasari: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=XFF77Y0AARMAU3BC> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: XFF7-7Y0A-ARMA-U3BC


JOI FORNASARI

Vereador

Assinado em 07/10/2026, às 15:04:35


JOI FORNASARI

Vereador

Assinado em 07/10/2026, às 15:05:16

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: XFF7-7Y0A-ARMA-U3BC