



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Governo

Ofício nº 460/2026 - SG

Santa Bárbara d'Oeste, 24 de agosto de 2026.

Ref.: Resposta do Requerimento nº 485/2026

Senhor Presidente,
Nobre Vereador,

Em resposta ao Requerimento nº 485/2026, de autoria do Nobre Vereador Paulo C. Monaro, aprovado por esse Egrégio Plenário na 27ª Reunião Ordinária, realizada no dia 04 de agosto de 2026, informamos:

1. Prefeitura Municipal:

No âmbito da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara d'Oeste, a emissão e gestão das informações relacionadas ao Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) são realizadas mediante integração entre os setores administrativos responsáveis pelos registros funcionais dos servidores e o Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT), responsável pelas informações técnicas relacionadas às condições ambientais de trabalho.

O servidor interessado poderá requerer formalmente a emissão do documento pelos canais oficiais de atendimento da Administração Municipal, mediante protocolo administrativo.

DAE:

Períodos anteriores a 2023: O procedimento para a emissão do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP), ocorre da seguinte forma:

O servidor protocola o pedido por meio do sistema interno 1DOC, na aba específica para emissão de PPP. O processo é encaminhado à Divisão de Recursos Humanos, responsável por certificar e enviar os dados funcionais do servidor.

Após o levantamento pelo RH, o processo é remetido ao Setor de Engenharia/Segurança do Trabalho, na qual esse efetua o preenchimento técnico do documento fundamentando-se nos laudos ambientais arquivados (PPRA ou LTCAT). Após a conclusão do preenchimento o documento é enviado digitalmente ao solicitante (seja servidor ativo ou ex-servidor) por meio do mesmo canal oficial do órgão, ou se por algum motivo ou preferência do solicitante disponibilizado para retirada impresso.

A partir de 2023, a emissão do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) passou a ser realizada integralmente em formato digital (PPP eletrônico), em atendimento às exigências legais. Após a integração, qualquer servidor ativo ou ex-servidor pode, a qualquer momento, acessar a plataforma digital do governo e gerar o arquivo digital do seu PPP de forma autônoma e imediata.

2. Prefeitura Municipal:

Cumprе destacar que tais documentos possuem finalidades distintas e são atualizados de acordo com suas respectivas exigências legais, bem como sempre que ocorrerem alterações nos ambientes de trabalho, nos processos produtivos, nas atividades desenvolvidas, na introdução de novos agentes ocupacionais ou em outras condições capazes de modificar a caracterização dos riscos existentes.

Conforme decisões judiciais prolatadas em 1ª e 2ª instâncias, o Município não está obrigado a prestar informações acompanhadas de documentos, ADIN nº 137.246-0/7.

DAE:

A Autarquia realiza a atualização e renovação dos documentos em conformidade com a legislação vigente, contemplando todos os cargos.



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Governo

(Fls. 02/03 - Ofício nº 460/2026 – SG / Resposta do Requerimento nº 485/2026)

Conforme decisões judiciais prolatadas em 1ª e 2ª instâncias, o Município não está obrigado a prestar informações acompanhadas de documentos, ADIN nº 137.246-0/7.

3. Prefeitura Municipal:

O Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) possui natureza individual e é elaborado com base nas informações funcionais, registros administrativos, avaliações ambientais e demais documentos técnicos disponíveis, observando-se a legislação previdenciária vigente.

DAE:

O PPP é emitido de forma individual, refletindo a vida laboral e o histórico funcional específico de cada servidor.

4. Prefeitura Municipal:

No âmbito da Administração Direta, compete ao Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT) a elaboração, coordenação e atualização das informações técnicas relacionadas às condições ambientais de trabalho, incluindo os levantamentos ocupacionais, avaliações ambientais, LTCAT, laudos técnicos, PGR, apoio ao PCMSO e informações necessárias à emissão do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP).

DAE:

As informações cadastrais e funcionais como PIS, regime de revezamento, histórico de alterações de função e/ou setor, CBO e código de ocorrência da GFIP são levantadas e enviadas pelo setor de Recursos Humanos. Em seguida, esses dados são recebidos e lançados pelo setor de Engenharia/Segurança do Trabalho, que estrutura a vida laboral no PPP, assinando como responsável pela emissão.

5. Prefeitura Municipal:

A Administração Municipal promove continuamente ações de orientação aos servidores acerca das normas de Segurança e Saúde no Trabalho, mediante treinamentos, capacitações, integrações funcionais, emissão de Ordens de Serviço previstas na NR-01, campanhas educativas e atendimento técnico realizado pelo SESMT.

Os servidores recebem orientações acerca dos procedimentos administrativos relacionados à Segurança e Saúde no Trabalho, inclusive quanto à possibilidade de requerimento de documentos ocupacionais por meio dos canais oficiais da Administração Pública.

Adicionalmente, quando solicitado por servidor ou pela chefia imediata, o SESMT realiza avaliações técnicas específicas do posto de trabalho, mediante vistoria in loco, análise das atividades efetivamente desenvolvidas e emissão de parecer técnico fundamentado, elaborado por profissionais legalmente habilitados, observando-se as disposições da NR-15, NR-16, NR-17 e demais normas técnicas aplicáveis.

DAE:

Todos os servidores são orientados por meio de treinamentos realizados pela Autarquia/ Segurança do Trabalho. Inclusive recentemente, no treinamento da NR-01, o Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) foi apresentado em formato físico e digital, explicando do que se trata essa documentação e que ele é a base para a emissão dos laudos de insalubridade, periculosidade e do LTCAT documento que compõe o PPP para a aposentadoria especial em casos que há exposições a riscos físicos, químicos e biológicos. Além disso, a Segurança do Trabalho mantém comunicação direta com os servidores (presencialmente, por telefone e WhatsApp) 



Município de Santa Bárbara d'Oeste
Secretaria Municipal de Governo

(Fls. 03/03 - Ofício nº 460/2026 – SG / Resposta do Requerimento nº 485/2026)

6. Prefeitura Municipal:

A atualização dos documentos técnicos relacionados à Segurança e Saúde no Trabalho integra o planejamento permanente das atividades desenvolvidas pelo Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT), observando-se a legislação vigente, as alterações dos ambientes e processos de trabalho, a criação de novos cargos, a implantação de novas atividades, os resultados das avaliações ambientais com metodologia quantitativas e qualitativas e os demais critérios técnicos estabelecidos pelas Normas Regulamentadoras e pela legislação previdenciária aplicável.

Informa-se, ainda, que se encontram em andamento as atividades de elaboração, revisão e atualização dos programas e laudos técnicos ocupacionais, em conformidade com o planejamento técnico-administrativo do SESMT, observadas as prioridades estabelecidas em razão das características dos ambientes de trabalho, das atividades desenvolvidas, das exigências legais e da disponibilidade administrativa necessária à execução dos serviços especializados.

DAE:

Os documentos da Autarquia (Laudos técnicos) estão todos vigentes.

Sendo só para o momento, reiteramos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

JOEL CARDOSO
Secretário Municipal de Governo

À Sua Excelência o Senhor
JÚLIO CÉSAR SANTOS DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal
Santa Bárbara d'Oeste-SP

PROTOCOLO 07012/2026	CÂMARA MUNICIPAL DE S. BÁRBARA DOESTE	
	DATA: 24/08/2026	
	HORA: 14:41	
	Resposta Nº 1 ao Requerimento Nº 485/2026	
	Autoria: Secretário Municipal de Governo	
	Assunto: Requer informações à Prefeitura Municipal e ao Departamento de Água e Esgoto (DAE), Chave: 65FD4	