



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Mês de Referência: Junho de 2026

Assessora Parlamentar: Waldiane de Paula Dota de Azevedo

Gabinete do Vereador: Gustavo Bagnoli

Período: 15 a 30 de junho de 2026

No período compreendido entre 15 e 30 de junho de 2026, exerci regularmente as atribuições inerentes ao cargo de Assessora Parlamentar junto ao Gabinete do Vereador Gustavo Bagnoli, desenvolvendo atividades de assessoramento legislativo, administrativo, institucional e de atendimento à população, com o objetivo de dar suporte ao exercício do mandato parlamentar.

Particpei das 3 (três) Sessões Ordinárias da Câmara Municipal, realizadas nos dias 16, 23 e 30 de junho de 2026, acompanhando integralmente os trabalhos legislativos, prestando apoio técnico ao gabinete, auxiliando na análise das matérias em tramitação, na elaboração de documentos oficiais e no atendimento às demandas decorrentes das atividades parlamentares.

No decorrer do período, realizei a elaboração, revisão e acompanhamento de requerimentos de informação direcionados ao Poder Executivo, indicações voltadas à melhoria dos serviços públicos municipais, moções de aplauso e reconhecimento, além de prestar suporte na elaboração, análise e tramitação de projetos de lei e demais proposições legislativas de interesse da coletividade.

Também desempenhei atividades de atendimento direto aos munícipes, recebendo reivindicações, sugestões, solicitações e demandas encaminhadas ao gabinete, promovendo sua análise, organização e os devidos encaminhamentos aos órgãos competentes da Administração Pública Municipal, acompanhando, sempre que necessário, o andamento das providências solicitadas.

Realizei acompanhamento externo das atividades parlamentares, participando de visitas técnicas a diversos bairros do município juntamente com o Vereador Gustavo Bagnoli, com a finalidade de fiscalizar a execução dos serviços públicos, identificar demandas da população e levantar necessidades relacionadas à infraestrutura urbana, mobilidade, trânsito, saúde, educação, segurança pública, limpeza urbana, manutenção de vias públicas e demais serviços essenciais.

Durante o período, desenvolvi pesquisas de legislação, acompanhei a tramitação de processos legislativos, elaborei ofícios, respostas a solicitações da população, expedientes administrativos e demais documentos oficiais necessários ao funcionamento do gabinete, prestando suporte contínuo às atividades institucionais, legislativas e administrativas.



Além disso, realizei o acompanhamento das demandas encaminhadas ao gabinete por meio de atendimento presencial, telefônico e eletrônico, mantendo contato com órgãos públicos municipais para obtenção de informações, encaminhamento de solicitações e acompanhamento das providências adotadas.

As atividades desenvolvidas ao longo do período contribuíram para o fortalecimento das ações parlamentares, para o aprimoramento do atendimento à população, para o acompanhamento das demandas do município e para o estreitamento da relação entre o Poder Legislativo e a comunidade, sempre pautadas pelos princípios da legalidade, eficiência, transparência e interesse público.

Waldiane de Paula Dota de Azevedo

Assessora Parlamentar

Plenário “Dr. Tancredo Neves”, 03 de Julho de 2026

Gustavo Bagnoli

vereador





CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=SBZ7JU59R54CM1BE> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: SBZ7-JU59-R54C-M1BE



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: SBZ7-JU59-R54C-M1BE