



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## “Palácio 15 de Junho”



### Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

**Nome:** Vereadora Esther Moraes

**Gabinete:** Vereadora Esther Moraes

**Mês de referência:** 04/2026

Informações das atividades realizadas durante o período:

**Legislativas:** proposições de competência do gabinete da vereadora, bem como atendimentos presenciais, via whatsapp e e-mail institucional, acompanhamento das demandas variadas, entre outros.

**Participação em sessões legislativas:** 05 sessões ordinárias

**Elaboração de projetos e outras proposições:** 33 (indicações, moções, requerimentos e ofícios, projetos de lei)

**Análise de propostas legislativas:** 14

**Outras atividades legislativas:**

**Atendimento ao público:**

**Atendimento presencial:** 22 atendimentos

**Atendimento por telefone:** 99 atendimentos

**Resposta a e-mails e correspondências:** 08

**Orientação aos cidadãos:** 99

**Registro de demandas e reclamações:** 99, conforme orientação acima



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## “Palácio 15 de Junho”



**Outras atividades de atendimento ao público:** Nosso mandato realiza também atendimentos na Procuradoria Especial da Mulher, sendo que esta assessora acompanha os atendimentos.

### Diligências externas:

**Visitas a instituições públicas ou privadas:** 03 visitas da assessora (normalmente a vereadora faz as visitas sozinha e a assessora fica no gabinete)

**Participação em eventos externos:** 01 (normalmente a vereadora faz as visitas sozinha e a assessora fica no gabinete)

**Reuniões com representantes de outros órgãos:** 02 (normalmente a vereadora faz as reuniões sozinha e a assessora fica no gabinete)

### **Realização de inspeções e vistorias:**

**Outras diligências externas:**

### Demais atividades de relevância institucional:

**Participação em reuniões internas:** 7

**Realização de estudos e pesquisas:** Todas as proposições protocoladas pelos demais vereadores, bem como desta vereadora.

**Acompanhamento de processos administrativos:** Todas as proposições protocoladas pelos demais vereadores e acompanhamento de pareceres jurídicos, bem como os desta vereadora.

**Outras atividades de relevância institucional:** Todas as proposições protocoladas pelos demais vereadores e acompanhamento de pareceres jurídicos, bem como o desta vereadora



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



## Observações adicionais:

Data: 07/05/2026

**Taís Tasselli - Assessora Esther Moraes**



# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



## Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=8863RMSS46HYZN2C> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: 8863-RMSS-46HY-ZN2C**



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 8863-RMSS-46HY-ZN2C