Relatório de Atividades (Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)
Nome: SÉRGIO LUIS MARGATO
Gabinete: PAULO MONARO
Mês de referência: ABRIL DE 2026

Legislativas
Durante o mês de abril, foi registrada participação em 01 sessão da Câmara Municipal, prestando suporte técnico e acompanhamento das matérias em tramitação, ainda que o período legislativo tenha sido impactado por feriados e recesso pessoal previamente programado.

Atendimento ao público
Foram realizados diversos atendimentos à população por meio de telefone, e-mails e outros canais de comunicação, garantindo orientação, encaminhamento de demandas e escuta ativa dos munícipes. Mesmo com a redução das atividades presenciais em razão do período de férias, manteve-se o compromisso com o atendimento e suporte às necessidades da comunidade.

Diligências externas
No início do mês, estivemos acompanhando o vereador Paulo Monaro que participou de uma ação social no Asilo São Vicente de Paulo, ocasião em que foram conseguidas através de doações, cestas básicas aos idosos acolhidos na instituição, reforçando o compromisso social do mandato com entidades assistenciais do município.

Reuniões e Compromissos Externos
Participação em reunião com o Sr. Everaldo, presidente da Associação dos Engenheiros e Arquitetos do Município, onde foram debatidas pautas relevantes relacionadas ao desenvolvimento urbano e demandas técnicas da categoria.

Recebemos em nosso gabinete a ilustre visita do Deputado Estadual Marcos Damásio, que esteve na cidade para anunciar a destinação de novos recursos, fortalecendo investimentos e contribuindo para melhorias em diversas áreas do município.

Estivemos também na Prefeitura Municipal acompanhando as professoras ADIs em tratativas e negociações referentes ao enquadramento no cargo de magistério, apoiando a categoria na busca por reconhecimento e valorização profissional.

Demais Atividades de Relevância Institucional
Ressalta-se que os trabalhos no mês de abril foram parcialmente prejudicados em razão do feriado do dia 03, que se estendeu com o final de semana, reduzindo os dias úteis disponíveis para atividades legislativas e administrativas.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 0F5N-J6HR-464Y-5W6S

Adicionalmente, houve período de férias compreendido entre os dias 13 e 27 de abril, previamente programado, o que impactou a rotina de atividades presenciais, sem, contudo, comprometer totalmente o acompanhamento remoto de demandas essenciais.

Ainda assim, o gabinete manteve atuação contínua no suporte ao vereador, organização de agenda, encaminhamento de solicitações e acompanhamento das demandas da população, demonstrando comprometimento com as atribuições institucionais e com o interesse público.

Data: 04 de maio de 2026

Assinatura do assessor: Sérgio Luis Margato
Assinatura do vereador: Paulo Monaro

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 0F5N-J6HR-464Y-5W6S

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d´Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link: https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=0F5NJ6HR464Y5W6S , ou vá até o site https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 0F5N-J6HR-464Y-5W6S

Sérgio Luis Margato
Gabinete Parlamentar
Assinado em 13/05/2026, às 12:47:43

PAULO MONARO
Vereador
Assinado em 13/05/2026, às 12:53:31

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 0F5N-J6HR-464Y-5W6S

Câmara Municipal de Santa Bárbara d´Oeste, 4 de maio de 2026