



# Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

## “Palácio 15 de Junho”

### Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Gustavo Maranhã  
Gabinete: Rony Tavares  
Mês de referência: Abril de 2026

Informações das atividades realizadas durante o período:

**Legislativas:** No mês de fevereiro, participei da 12ª, 13ª, 14ª, e 15ª Sessões Ordinárias de 2026.

Durante o período em análise, foram desenvolvidas atividades voltadas ao acompanhamento dos trabalhos legislativos, com assessoramento direto ao Vereador Rony Tavares nas sessões realizadas pela Câmara Municipal.

Entre as funções exercidas, destacam-se a apreciação das matérias incluídas na Ordem do Dia, a elaboração de pareceres e o fornecimento de orientações técnicas quanto à aplicação do Regimento Interno, bem como a manutenção de diálogo institucional com vereadores, equipes parlamentares e representantes da população.

No âmbito do gabinete, também foram produzidos instrumentos legislativos, como indicações, requerimentos e moções, elaborados a partir de demandas apresentadas por munícipes, ações fiscalizatórias do mandato e análises técnicas realizadas.

Todos os expedientes foram devidamente protocolados e encaminhados aos setores competentes, com a finalidade de propor aprimoramentos nos serviços públicos, requisitar informações oficiais, acompanhar a implementação de políticas públicas municipais e formalizar os posicionamentos institucionais do mandato.

**Atendimento ao público:** No decorrer do mês, foram promovidas visitas técnicas e ações de fiscalização em diferentes pontos do Município, com o objetivo de



## Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste "Palácio 15 de Junho"

acompanhar a execução de obras públicas e avaliar a qualidade dos serviços ofertados à população. A partir dessas atividades, foram produzidos relatórios técnicos detalhados, contendo registros fotográficos, observações e recomendações, os quais serviram de base para a adoção das medidas pertinentes pelo gabinete. Ademais, foram encaminhados ofícios ao Poder Executivo, visando à obtenção de esclarecimentos, complementação de informações e, quando necessário, à regularização de situações identificadas.

No que diz respeito ao atendimento ao público, registrou-se volume significativo de atendimentos presenciais no gabinete, bem como atendimentos realizados por meios digitais, incluindo telefone e WhatsApp. Em todas as situações, buscou-se compreender de forma minuciosa as demandas apresentadas pelos munícipes, realizar a devida análise técnica e atuar, junto aos órgãos competentes, na busca de soluções eficazes. As principais demandas concentraram-se nas áreas de saúde, infraestrutura urbana e segurança pública, sendo garantidos o correto encaminhamento, o retorno aos cidadãos e o acompanhamento contínuo das providências adotadas.

Cumprir, ainda, o acompanhamento sistemático das publicações no Diário Oficial do Município, com atenção especial aos editais de licitação, contratos administrativos e atos de nomeação. Esse monitoramento teve foco prioritário nos setores de saúde, educação e obras públicas, com a finalidade de assegurar a transparência dos atos administrativos, fortalecer o controle das ações governamentais e oferecer suporte técnico qualificado ao exercício das funções parlamentares.

**Diligências externas:** Acompanhei o Vereador Rony Tavares em agendas na cidade de Santa Bárbara d'Oeste, onde foram realizadas gravações, conversas com munícipes, e prestação de conta.

**Demais atividades de relevância institucional:** Acompanhamento das atividades das comissões permanentes das quais o vereador faz parte:



# Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

## “Palácio 15 de Junho”

CPAP - Comissão Permanente de Administração Pública (Membro)

CPDHC - Comissão Permanente de Direitos Humanos, Cidadania, Defesa dos Direitos da Criança, do Adolescente e (Membro)

CPSP - Comissão Permanente de Segurança Pública (Membro)

Foram monitoradas as discussões, pareceres e tramitações relacionadas a essas comissões. Iniciados estudos técnicos e levantamento de dados para embasar novos projetos de lei e pronunciamentos do vereador nas sessões plenárias.

Realizei, ainda, o acompanhamento das reuniões da Mesa Diretora da Câmara Municipal, considerando que o Vereador Rony Tavares exerce a função de Vice-Presidente da Casa Legislativa.

Data: 05/ 05/ 2026

Assinatura do assessor: \_\_\_\_\_

Assinatura do vereador: \_\_\_\_\_



# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



## Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=7R5P6R537J8ZS8PX> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: 7R5P-6R53-7J8Z-S8PX**

