



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

REQUERIMENTO Nº 139/2026

Requer informações complementares ao Poder Executivo Municipal acerca do veículo de transporte pertencente à municipalidade que foi incendiado, bem como sobre a reposição do veículo, a situação geral da frota municipal e a responsabilidade administrativa pela gestão e manutenção dos veículos oficiais (Requerimento complementar ao de nº 118/2026).

Senhor Presidente,
Senhores Vereadores,

CONSIDERANDO a necessidade de aprofundamento das informações já solicitadas no Requerimento nº 118/2026, visando assegurar total transparência administrativa, adequada apuração das circunstâncias do ocorrido e a verificação das condições estruturais da frota municipal, **REQUEIRO**, nos termos regimentais e da legislação vigente, que seja oficiado o Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e a Secretaria competente para que encaminhem a esta Casa de Leis as seguintes informações complementares:

1. Sobre o veículo incendiado:
 - Marca, modelo, ano de fabricação e ano de aquisição do veículo;
 - Quilometragem atual do veículo;
 - Data da última manutenção preventiva realizada;
 - Relação completa das manutenções realizadas nos últimos 24 (vinte e quatro) meses, com cópia das respectivas ordens de serviço.
2. Laudo técnico ou relatório preliminar que aponte as possíveis causas do incêndio;
3. Informar se o veículo possuía seguro; em caso positivo, especificar a cobertura contratada e o prazo previsto para eventual indenização;
4. Informar se havia vistoria atualizada do veículo, encaminhando cópia do respectivo documento;
5. Informar se há registro de falhas mecânicas anteriores relacionadas ao referido veículo;



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

6. Sobre a reposição do veículo:
 - Qual medida será adotada para a reposição do ônibus sinistrado;
 - Informar se há previsão orçamentária específica destinada à renovação da frota municipal;
 - Informar se será realizada contratação emergencial para suprir a ausência do veículo;
 - Qual o prazo estimado para a normalização plena do serviço de transporte dos atletas.
7. Sobre a frota municipal (todas as Secretarias):
 - Relação completa da frota municipal, contendo, no mínimo:
 - a) Secretaria à qual cada veículo está vinculado;
 - b) Ano de fabricação;
 - c) Estado de conservação;
 - d) Quilometragem atual.
 - Informar o cronograma vigente de manutenção preventiva da frota;
 - Encaminhar cópia dos relatórios de manutenção de todos os ônibus e veículos utilizados para transporte coletivo nos últimos 12 (doze) meses;
 - Informar se há programa de renovação de frota em andamento, detalhando diretrizes, prazos e investimentos previstos.
 - Informar se existe comissão interna responsável pela fiscalização da manutenção da frota municipal, indicando sua composição.
 - Responsabilidade Administrativa:
 - a) Informar quem é o servidor responsável pela gestão e controle da frota municipal;
 - b) Informar se existe sistema informatizado de controle de manutenção de veículos, especificando sua forma de operação;
 - c) Informar se há contratos terceirizados para manutenção da frota; em caso positivo, encaminhar cópia integral dos contratos vigentes, bem como os valores pagos nos últimos 12 (doze) meses.

Justificativa

O presente requerimento complementar tem por finalidade ampliar a transparência administrativa, assegurar o controle externo das condições de manutenção da frota municipal, verificar a adequada gestão dos recursos públicos e garantir a segurança dos usuários dos serviços de transporte oficial,



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

especialmente quando destinados ao deslocamento de crianças e adolescentes em atividades institucionais.

Plenário "Dr. Tancredo Neves", 2 de março de 2026.

ESTHER MORAES

-vereadora-
- Partido Verde -

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº 1972/2026 02/03/2026 13:03 - CHAVE: UA98-06P8-8P8R-9XXJ



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=UA9806P88P8R9XXJ> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: UA98-06P8-8P8R-9XXJ



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº 1972/2026 02/03/2026 13:03 - CHAVE: UA98-06P8-8P8R-9XXJ