



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Relatório de Atividades (Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: **Jaqueline Ap. Fattori da Silva**

Gabinete: **Vereador Wilson da Engenharia**

Mês de referência: **Setembro de 2025**

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas:

Participação presencial e participativa em todas as sessões ordinárias e do mês, assessorando o vereador antes e durante as sessões.

Elaboração de propostas legislativas: Foram realizados 17 envio de documentações entre Requerimentos e Indicações.

- Pesquisas:

Não houve demanda

Atendimento ao público:

- Atendimento presencial:

Foram realizados 21 atendimentos presenciais sendo:

3 atendimentos no gabinete

18 atendimentos externos.

Ações Legislativa sobre as demandas:

Atendimentos teve por maior parte de solicitações de reivindicações de serviços relacionados a roçagem, tapa buraco, manutenção de áreas públicas em resumo com cunho social, infraestrutura e saúde.

- Atendimento por telefone:

Foram realizados 17 atendimentos

Ações Legislativa sobre as demandas:

Solicitações de informações sobre pedidos de exames e consultas, informações sobre medicamentos, pedidos de troca de lâmpadas.

- Resposta a e-mails e correspondências:

Não teve demanda.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

- Orientação aos cidadãos:

Media de 4 a 6 por dia

Ações Legislativa sobre as demandas:

Auxílio na abertura de protocolos referentes a solicitações de interesse do munícipe.

Orientação sobre órgãos e setores que atenderam as necessidades dos munícipes.

Outras atividades de atendimento ao público:

Foram realizados diariamente atendimentos via WhatsApp e redes sociais, inclusive aos finais de semana, para a facilidade na comunicação e eficácia no atendimento ao munícipe.

Retornos a demandas de meses anteriores, com atualização do andamento junto aos órgãos competentes.

- Diligencias externas:

Acompanhamento em encontros com munícipes para apuração presencial das demandas de cada cidadão.

- Participações em eventos externos:

Não teve agenda.

- Realização de inspeções e vistorias:

Visitas técnicas nos bairros e locais públicos, para verificar presencialmente as demandas apresentadas pelos munícipes, tais como problemas de pavimentação, falta de iluminação e condições de equipamentos públicos. As demandas foram protocolizadas e encaminhadas aos setores responsáveis para que fosse tomadas as devidas providências.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

- Demais atividades de relevância institucional:

Foram realizadas reuniões com o vereador para verificação de atendimento sobre as demandas enviadas pelo gabinete aos órgãos com a finalidade de alinhamento estratégico das solicitações legislativas para maior eficácia no atendimento as demandas da população.

Houve também 16 atendimento para abertura de pedido de troca de lâmpadas pelo site do cidade iluminada.

Data: 10/10/ 2025

Jaqueline Ap. Fattori da Silva: _____

Vereador Wilson da Engenharia: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=02774C5YTJ18874T> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 0277-4C5Y-TJ18-874T



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 0277-4C5Y-TJ18-874T