



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Roberto Miamoto
Gabinete: Vereador Rony Tavares
Mês de referência: Setembro/2025

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas: Sendo entendidas como aquelas referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles.

Participação em sessões legislativas: 05 – Análise das pautas de votação das reuniões ordinárias, conferência do Ementário das sessões semanais, verificação do trâmite das proposições, suporte ao vereador no andamento das sessões e interação com outros parlamentares que integram as comissões permanentes da Casa, das quais o assessorado faz parte.

Elaboração de projetos e outras proposições: Estudos e elaboração de proposições que visem o bem-comum da população, indicações, moções, requerimentos de informações nas áreas de saúde, serviços, obras, educação e meio ambiente, com a finalidade de obter as informações para melhor fiscalizar e cobrar o Poder Executivo quanto aos serviços, programas e ações oferecidos à população barbarenses.

Análise de propostas legislativas: Avaliação das propostas apresentadas pelos vereadores e pelo Poder Executivo sobre a viabilidade de serem aprovadas e implementadas e o impacto que a aprovação de tais propostas possam afetar direta ou indiretamente a população.

Outras atividades legislativas: Participação em eventos internos realizados pela Câmara Municipal e eventos externos assessorando o vereador.

Atendimento ao público: Sendo entendido como a colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, bem como o assunto e as providências tomadas.

Atendimento presencial: Recebemos visitas de cidadãos e contatos via telefone, e-mails e whatsapp em busca de reivindicações nas mais diversas áreas: saúde, educação, meio ambiente, transporte, infraestrutura e segurança, tais como: melhorias de infraestrutura nos bairros, como pavimentação, conserto de buracos nas vias públicas, roçagem de mato, poda de árvores em áreas públicas, vagas em creches, transferências de unidades escolares, reclamações de atendimento na saúde (demora na realização de exames e cirurgias eletivas, consultas com especialistas e falta de vagas para atendimento urgente na rede pública, entre outros). Os casos são encaminhados para a Prefeitura e outros órgãos competentes.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Atendimento por telefone: O gabinete somente faz uso do telefone para agendamento de visitas e outros compromissos e reuniões urgentes. Munícipes pouco usam esse dispositivo de comunicação.

Resposta a e-mails e correspondências: Com a tecnologia, o uso de e-mails para comunicação entre gabinete e cidadãos tem sido mais escasso, mas ainda é uma das ferramentas disponíveis de contato com a população. A maioria dos contatos, informações e respostas para os munícipes é feita por meio do whatsapp. Contato com a coordenação do DER-SP – Regional de Rio Claro, sobre andamento de pedido do vereador sobre execução de melhorias na passarela do km 137 da Rodovia Luiz de Queiroz (SP-304).

Orientação aos cidadãos: Orientação e acompanhamento de munícipe para fazer solicitação de serviços oferecidos pelo município do site da Administração Municipal. Encaminhamento de munícipes a serviço de atendimento de cadastro social feito pelo município junto ao Governo Federal.

Registro de demandas e reclamações: Todas as demandas que chegam ao gabinete e transformadas em documentos da Câmara Municipal são arquivadas em sistema digital. Após os registros, o gabinete acompanha o andamento dos pedidos junto ao Poder Executivo. Outras solicitações são enviadas diretamente ao Município e registradas em arquivo próprio do gabinete, também com acompanhamento sobre os atendimentos.

Diligências externas: Sendo entendidas como os deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações in loco das necessidades e reclamações dos munícipes.

Visitas a instituições públicas ou privadas: Várias visitas a Prefeitura em secretarias de Governo e Administração, para encaminhamento de demandas da população em diferentes bairros da cidade. Tratativas sobre andamento de projetos e ações solicitadas pelo vereador que beneficiem a população.

Participação em eventos externos: Entrega de Moção de Aplauso à Cristiantex Magazine pelos 45 anos de história e desenvolvimento comercial no município de Santa Bárbara d'Oeste. Entrega de Moção de Aplauso à Auto Escola Brasil pelos 30 anos de existência na cidade e formação de mais de 70 mil condutores ao longo de sua história.

Participação em eventos internos: Programa Câmara do Futuro com participação de alunos das seguintes escolas: EE Maria José Margato Brocatto, EE Fioravante Luiz Angolini, EE José Gabriel de Oliveira e EE Juvelina de Oliveira Rodrigues. Cerimônia de homenagem aos profissionais de educação física – educador físico, no Plenário da Câmara Municipal. Participação em Audiência Pública de Saúde referente ao 2º quadrimestre de 2025. Participação em Audiência Pública de Finanças referente ao 2º quadrimestre de 2025.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Realização de inspeções e vistorias: Durante o mês, foram realizadas inúmeras visitas aos bairros da cidade, entre eles, Cruzeiro do Sul, Conjunto Habitacional dos Trabalhadores, Planalto do Sol II, Jardim das Laranjeiras, bairro 31 de Março, São Joaquim, Jardim Boa Vista, Jardim São Francisco, Jardim Santa Rita de Cássia, Cidade Nova, Jardim Pérola, Jardim Europa, Jardim Icaraí e Jardim Europa IV para inspecionar e vistoriar problemas apontados pela população, tais como buracos nas vias públicas, lâmpadas queimadas, limpeza de áreas públicas, manutenção de prédios públicos, pedidos de redutores de velocidade em vias públicas, instalação de semáforos, transporte público, descarte irregular de lixo, entulho e materiais inservíveis em áreas públicas, escoamento de águas pluviais, melhorias em áreas de esporte e lazer, poda de árvores, instalação de academia ao ar livre, parque infantil para as crianças, troca de poste de madeira por concreto oferecendo risco de queda, vazamento de esgoto, visitas em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS's) para verificar o cumprimento de legislação municipal sobre participação dos usuários com sugestões e reclamações, entre outras.

Demais atividades de relevância institucional: Sendo entendidas como todas as outras atividades não abrangidas pelo item anterior e também revestidas de interesse público.

Realização de estudos e pesquisas: Pesquisa para elaboração de emenda ao projeto de lei que trata sobre a afixação de cartazes explicativos sobre a realização da técnica de desengasgamento – Manobra de Heimlich, em estabelecimentos comerciais que oferecem alimentos para consumo no local com mais de três funcionários. Pesquisa e protocolização de projeto de lei que garante percentual de moradias às mulheres vítimas de violência doméstica comprovada em empreendimentos habitacionais do município.

Acompanhamento de processos administrativos: Acompanhamento de processos administrativos para ciência do gabinete sobre andamento desses documentos

Data: 02/10/2025

Roberto Miamoto: _____

Vereador Rony Tavares: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=SK301DRHZA9837M0> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: SK30-1DRH-ZA98-37M0



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: SK30-1DRH-ZA98-37M0