



# Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

## “Palácio 15 de Junho”

### Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: José Carlos Gambogi Correia da Silva

Gabinete: Vereador Juca Bortolucci

Mês de referência: Setembro

Informações das atividades realizadas durante o período:

#### Legislativas:

- Participação em audiências públicas de saúde e finanças
- Participação em 4 sessões legislativas:  
Participação ativa nas sessões do mês, contribuindo com discussões e votações de projetos de lei.
- Elaboração de projetos e outras proposituras:  
Elaboração de projetos de lei Análise de propostas legislativas:  
Revisão e análise de seis propostas apresentadas por outros vereadores.
- Outras atividades legislativas:  
Participação em comissões para discussão de temas relevantes e apoio na revisão de atas.
- Acompanhamento em reuniões externas nas secretarias de governo, educação, trânsito e obras
- Acompanhamento de entrega de obras de área de bem-estar e qualidade de vida
- Participação em audiências públicas de saúde e finanças

#### Atendimento ao público:

- Atendimento presencial:  
Recebimento de 28 cidadãos em consultas e orientações sobre diferentes assuntos.
- solicitações.
- Resposta a e-mails e correspondências:  
Resposta a e-mails recebidos, abordando questões de interesse da comunidade.
- Orientação aos cidadãos:  
Fornecimento de informações sobre direitos e serviços disponíveis na municipalidade.
- Registro de demandas e reclamações:  
Coleta e registro de reclamações sobre serviços públicos, encaminhadas aos órgãos competentes.
- Outras atividades de atendimento ao público:  
Participação em ações externas
- Acompanhamento in loco de demandas da população que procura o gabinete para intervir junto aos serviços públicos.



# Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

## “Palácio 15 de Junho”

### Diligências externas:

- Visitas a instituições públicas ou privadas:  
Participação em eventos externos:  
Reuniões com representantes de outros órgãos:  
Reunião com secretários de governo, jurídico, segurança e trânsito e saúde
- Realização de inspeções e vistorias:  
Inspeção em obras públicas para verificar o andamento de obras  
Outras diligências externas:

### Demais atividades de relevância institucional:

- Participação em reuniões internas:  
Encontros regulares com a equipe de assessoria para alinhar estratégias de atuação.
- Realização de estudos e pesquisas:  
Pesquisa sobre a viabilidade de novos projetos voltados para educação.
- Acompanhamento de processos administrativos:  
Monitoramento de processos relacionados a projetos em tramitação na câmara e discussão nas comissões permanentes
- Outras atividades de relevância institucional:
- Participação de curso de aprimoramento oferecido pelo poder legislativo.
- Elaboração de material informativo sobre as ações realizadas pelo parlamentar para divulgação em suas redes sociais.

### Observações adicionais:

- Acompanhamento dos projetos com parecer das comissões e análise de emendas aos projetos com suporte do jurídico.
- Visita a deputados na Assembléia Legislativa para pedido de emendas parlamentares

Data: 30/09/2025

Assinatura do assessor: \_\_\_\_\_

Assinatura do vereador: \_\_\_\_\_



# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



## Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=AJ6VF17B52PJ1N8C> ,  
ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: AJ6V-F17B-52PJ-1N8C**

