



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Relatório de Atividades (Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Eliana Sanches Mascarenhas
Gabinete: 11
Mês de referência: maio

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas:

Participação e assistência ao vereador em todas as sessões do mês de maio.

Análise de propostas legislativas:

Em conjunto com vereador, foram elaborados, 14 Requerimentos, 22 Indicações e 1 moção, - 3 Projeto de Lei

Outras atividades legislativas

Pesquisas:

- Em legislações para elaboração de Projeto de Resolução, Projeto de lei.
- Sobre o sistema de área azul.

Elaboração de Releases, sobre o trabalho realizado pelo vereador.

Atendimento ao público:

Atendimentos Presenciais

Total semanal: 20 atendimentos em média

Total mensal: 71 atendimentos

Ação Legislativa Relacionada: Inclusão de demandas em pautas de reuniões e orientações sobre como encaminhar as reclamações e reivindicações, aos órgãos de atendimento municipal. Orientação a respeito de solicitações de cunho social, de saúde e educação.

Atendimento por telefone:

Total mensal: 20 ligações

Ação Legislativa Relacionada: Respostas a cidadãos sobre leis municipais e fiscalização de serviços públicos.

Resposta a e-mails e correspondências:



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Total:

Ação Legislativa Relacionada: Agendamento de reuniões para tratar de assuntos de interesse local.

Orientação aos cidadãos:

Média diária: Entre 05 a 10 atendimentos.

Ação **Legislativa Relacionada:** Explicação sobre direitos, esclarecimento de legislações e orientações sobre serviços públicos.

Ação **Legislativa Relacionada:** Protocolo de pedidos de melhoria, fiscalização de serviços e contato com órgãos responsáveis.

Outras atividades de atendimento ao público:

Atendimentos via WhatsApp: realizados diariamente (domingo a sábado)

Ação **Legislativa Relacionada:** Coleta de sugestões da população, convites para participação em reuniões comunitárias e encaminhamento de solicitações.

Diligências externas:

Cemitérios municipais, buscando maiores informações sobre a informatização e digitalização dos cadastros das sepulturas e sepultados nos cemitérios municipais

Visitas a instituições públicas ou privadas:

Participação em eventos externos:

Entrega das Unidades do CDHU

Reuniões com representantes de outros órgãos:

ALESP, reunião com deputados, acompanhando o vereador

Realização de inspeções e vistorias:

- Várias, em vários pontos da cidade.

Outras diligências externas:



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

Demais atividades de relevância institucional:

Realização de estudos e pesquisas: As referidas pesquisas tiveram como objetivo pesquisar, ex: "mapear as principais demandas apresentadas por vereadores", "acompanhar a atuação legislativa nas áreas de saúde e educação", etc.], e foram conduzidas por meio de consultas aos portais legislativos oficiais das respectivas Câmaras Municipais, realizei pesquisas sobre proposições legislativas (como projetos de lei, requerimentos, moções, indicações, entre outros) em Câmaras Municipais de diversos municípios

Acompanhamento de processos administrativos: atuei no acompanhamento de processos administrativos relacionados às atividades legislativas e administrativas dessas Câmaras. Essa atuação envolveu:

- Consulta e análise de documentos oficiais disponíveis em portais de transparência e sistemas internos;
-
- Monitoramento do andamento de processos, como licitações, contratos, convênios e despachos internos;
-
- Organização de informações para subsidiar relatórios, pareceres e estudos técnicos;
-
- Contato com servidores públicos e setores administrativos para esclarecimento de informações ou atualização de dados;
-
- Registro sistemático das movimentações processuais, garantindo fidelidade e clareza na coleta de dados.

O atendimento da assessoria priorizou a transparência e a eficiência na resposta às demandas da comunidade.

Outras atividades de relevância institucional:

Participação em Audiência Pública de Saúde

Participação em reuniões internas: Terça de manhã, sempre antes das sessões

Observações adicionais:

Data: 31/05/2025

Assinatura do assessor: _____

Assinatura do vereador: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=25S8E36SE0230Y2W> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 25S8-E36S-E023-0Y2W



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 25S8-E36S-E023-0Y2W