



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Relatório de Atividades (Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Claudio Leandro Colombi
Gabinete: Vereador Lúcio Donizete
Mês de referência: maio de 2025

Informações das atividades realizadas durante o período:

1. Ações Institucionais e Visitas Técnicas

Durante o mês, participei de diversas agendas externas em apoio ao mandato parlamentar, entre elas:

- Visita à Secretaria da Família de Osasco, onde foram apresentadas experiências bem-sucedidas em políticas públicas para fortalecimento de vínculos familiares, com destaque para os programas *Famílias Fortes* e *ACT – Para Educar Crianças em Ambientes Seguros*.
- Participação na cerimônia de entrega de moradias do CDHU, atendendo convite do governo estadual e dialogando com moradores contemplados.
- Reunião com o Secretário Adjunto de Saúde, tratando de demandas relacionadas à rede municipal de atendimento, com foco em exames, consultas e medicamentos.
- Presença na reunião com o Secretário Estadual de Educação, Renato Feder, em que foram abordadas melhorias estruturais e pedagógicas para as escolas da região.
- Acompanhamento do vereador na Conferência Municipal da Saúde, garantindo suporte técnico e político às pautas discutidas no evento.

2. Atividades Legislativas

- Participação ativa em todas as sessões ordinárias do mês, assessorando o vereador na leitura das pautas, orientação sobre posicionamentos, registros em plenário e elaboração de encaminhamentos.
- Produção e revisão de mais de 10 documentos legislativos, entre requerimentos de informação, minutas de projetos de decreto legislativo e assinaturas de pareceres.
- Apoio técnico na revisão de pelo menos 6 pronunciamentos e pareceres relacionados a proposições ou temas de relevância atual.

3. Atendimento à População

- Atendimento presencial no gabinete: Foram realizados aproximadamente 14 atendimentos presenciais, com solicitações voltadas principalmente a melhorias em infraestrutura urbana, como iluminação.
- Atendimento telefônico: Atendemos cerca de 27 ligações ao longo do mês, prestando informações sobre trâmites legislativos, atualizações de pedidos e orientações nas áreas da saúde e da educação.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

- Atendimento por WhatsApp e redes sociais: Mantivemos comunicação ativa por canais digitais, com média de 8 interações diárias, inclusive aos finais de semana, garantindo agilidade e proximidade com os cidadãos.

4. Comunicação Institucional

- Responsável pela gestão da comunicação digital do gabinete, com produção de aproximadamente 30 postagens no mês, acompanhamento de comentários e mensagens, e criação de materiais gráficos e vídeos informativos.
- Atuação no planejamento estratégico das redes sociais, alinhado às ações parlamentares e às pautas relevantes para o público.

5. Relacionamento Institucional

6. Acompanhamento e Fiscalização

- Realização de 4 vistorias técnicas em bairros e equipamentos públicos, para verificar situações denunciadas pela população, como buracos, falta de iluminação e conservação de espaços.

7. Planejamento Interno e Estratégico

- Participação em reuniões semanais com o vereador, para organização da pauta legislativa, planejamento de agendas e revisão de estratégias de atendimento à população.
- Acompanhamento de processos administrativos, especialmente relacionados a obras, contratos e convênios em tramitação na Prefeitura e em órgãos estaduais.

Data: 05/06/2025

Claudio Leandro Colombi: _____

Vereador Lúcio Donizete: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=94A08WXENH63PE34> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 94A0-8WXE-NH63-PE34



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 94A0-8WXE-NH63-PE34