



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

"Palácio 15 de Junho"



Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: José Carlos Gambogi Correia da Silva

Gabinete: Vereador Juca Bortolucci

Mês de referência: Abril de 2025

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas: Sendo entendidas como aquelas referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles.

Durante o mês em análise, o gabinete manteve uma atuação ativa e constante nas atividades legislativas, reforçando o compromisso com o aprimoramento das políticas públicas e a representação dos interesses da população.

- Participação em Sessões Legislativas: O parlamentar participou ativamente de todas as sessões ordinárias e extraordinárias realizadas no período, contribuindo de forma efetiva para os debates, deliberações e votações de projetos de lei, requerimentos, moções e indicações. A presença assídua e a postura propositiva nas sessões demonstram o empenho em garantir que as decisões tomadas no plenário estejam alinhadas com as reais necessidades da população.
- Elaboração de Projetos e Outras Proposituras: Foram elaborados dois projetos de lei, sendo um voltado para a melhoria da infraestrutura urbana, com foco em acessibilidade e manutenção de vias públicas, e outro voltado para a promoção de eventos culturais comunitários, visando valorizar a identidade local, incentivar o turismo e promover inclusão social. Além disso, o gabinete contribuiu na formulação de moções de apelo e indicações ao Executivo, reforçando pleitos da população por meio de proposições oficiais.
- Análise de Propostas Legislativas: No exercício da função fiscalizadora e propositiva, foram revisadas e analisadas cinco propostas legislativas apresentadas por outros vereadores. Essas análises resultaram na elaboração de pareceres técnicos e políticos, com o objetivo de subsidiar o voto consciente e fundamentado do parlamentar, garantindo que cada matéria fosse avaliada com responsabilidade e alinhada aos princípios do interesse público.
- Outras Atividades Legislativas: O gabinete também participou de reuniões de comissões permanentes, onde foram discutidos temas relevantes para a cidade, como saúde pública, educação, mobilidade urbana e desenvolvimento sustentável. Além disso, prestou apoio na revisão de atas e documentos internos da Câmara Municipal, colaborando para a transparência e organização dos trabalhos legislativos.

Atendimento ao público: Sendo entendido como a colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, bem como o assunto e as providências tomadas.

Atividades de Atendimento ao Público e Participação Comunitária



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Durante o período, o gabinete manteve uma atuação intensa e comprometida no atendimento direto à população, por meio de diversos canais e ações presenciais. O objetivo principal foi garantir a escuta ativa das demandas da comunidade, oferecer orientações claras e buscar soluções junto aos órgãos competentes da administração pública.

- Recebimento de Cidadãos no Gabinete: Foram realizados 26 atendimentos presenciais no gabinete, onde os cidadãos buscaram orientação e encaminhamento sobre diversos temas, como saúde, infraestrutura, mobilidade, assistência social, educação e demandas individuais. Cada atendimento foi registrado e devidamente acompanhado, com o compromisso de prestar retorno ao solicitante.
- Atendimento Telefônico: O gabinete atendeu 15 ligações telefônicas, fornecendo informações sobre andamento de demandas anteriores, esclarecendo dúvidas sobre serviços públicos e recebendo novas solicitações, sempre com o compromisso de oferecer um atendimento ágil, respeitoso e eficaz.
- Respostas a E-mails e Correspondências Oficiais: Foram respondidos 25 e-mails e correspondências institucionais, enviados por cidadãos, entidades, servidores públicos e lideranças comunitárias. As respostas abordaram temas variados de interesse público, como solicitações de esclarecimentos sobre políticas municipais, pedidos de apoio legislativo e encaminhamentos de reivindicações.
- Orientação aos Cidadãos sobre Direitos e Serviços Públicos: Houve atuação permanente na orientação da população sobre os direitos assegurados por lei, além de informações práticas sobre os serviços oferecidos pela Prefeitura Municipal, como onde e como solicitar exames, requerer benefícios, registrar reclamações e acessar serviços de utilidade pública.
- Registro e Encaminhamento de Demandas e Reclamações: O gabinete registrou 18 reclamações relativas à prestação de serviços públicos, como problemas com coleta de lixo, iluminação pública, buracos em vias, falta de medicamentos, entre outros. Todas as demandas foram devidamente protocoladas e encaminhadas aos setores competentes da administração municipal, com acompanhamento sistemático do andamento.
- Outras Atividades de Atendimento ao Públco: Além dos atendimentos formais, o parlamentar e equipe participaram de palestras em escolas da rede pública, promovendo debates sobre cidadania, deveres e direitos, e incentivando a participação política entre os jovens. Também participaram de reuniões do Conselho Comunitário de Segurança (Conseg), ouvindo moradores, lideranças locais e autoridades, com o objetivo de fortalecer o diálogo entre a população e os órgãos de segurança pública.

Diligências externas: Sendo entendidas como os deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações in loco das necessidades e reclamações dos municípios.

Durante o mês em análise, foram realizadas diversas atividades externas com o objetivo de aprofundar o conhecimento sobre as demandas da população, fiscalizar serviços públicos e representar o mandato em eventos e reuniões institucionais. Essas ações reforçam o compromisso do gabinete com a escuta ativa, a transparência e a melhoria contínua dos serviços prestados à comunidade.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



- **Visitas a Instituições Públicas e Privadas:** Foram realizadas visitas técnicas a duas escolas da rede municipal de ensino, onde foram verificadas as condições estruturais, a necessidade de reformas, a segurança dos alunos e demandas pedagógicas. Também foi visitada uma unidade básica de saúde (UBS), com o objetivo de dialogar com servidores e usuários sobre o atendimento, a disponibilidade de medicamentos e a estrutura física do local. Essas visitas permitiram o levantamento de informações que subsidiarão indicações e possíveis proposições legislativas.
- **Participação em Eventos Externos:** O gabinete esteve representado em um evento comunitário voltado à saúde e bem-estar, que contou com ações preventivas, orientações sobre hábitos saudáveis e serviços gratuitos à população. A participação reafirma o apoio a iniciativas que promovam a saúde pública e a integração comunitária.
- **Reuniões com Representantes de Outros Órgãos:** Foi realizada reunião com o Secretário Municipal de Saúde, na qual foram discutidas melhorias na rede de atenção básica, ampliação de exames laboratoriais e redução de filas para consultas especializadas. Também foram levadas sugestões recebidas diretamente da população durante os atendimentos realizados no gabinete e em visitas domiciliares.
- **Realização de Inspeções e Vistorias:** O gabinete acompanhou obras públicas em andamento, com o objetivo de fiscalizar prazos, verificar a qualidade dos materiais utilizados e assegurar a correta execução dos contratos firmados. A inspeção incluiu visitas a pavimentações em bairros periféricos e à construção de espaços de lazer, buscando garantir que os recursos públicos estejam sendo aplicados de forma adequada e eficiente.
- **Outras Diligências Externas:** Foi realizada pesquisa de campo em diversas regiões da cidade para mapear áreas com deficiência na infraestrutura urbana, como ruas sem pavimentação, iluminação pública deficiente e acúmulo de entulhos. O levantamento servirá de base para novas indicações ao Executivo, reforçando a importância da atuação parlamentar próxima da realidade das comunidades. Essas ações refletem uma atuação parlamentar pautada pela presença ativa nos territórios, escuta qualificada das demandas e compromisso com a eficiência dos serviços públicos.

Demais atividades de relevância institucional: Sendo entendidas como todas as outras atividades não abrangidas pelo item anterior e também revestidas de interesse público.

Durante o período, o gabinete manteve uma agenda intensa de **atividades internas estratégicas**, com foco na qualificação do trabalho legislativo, planejamento de ações e fortalecimento da comunicação com a população. As ações desenvolvidas buscaram garantir um alinhamento eficiente da equipe e a constante atualização sobre as demandas do município.

• **Participação em Reuniões Internas:** Foram realizados encontros regulares com a equipe de assessoria parlamentar, com o objetivo de alinhar estratégias de atuação, revisar as prioridades semanais, organizar o cronograma de atendimentos e dividir responsabilidades entre os membros da equipe. Nessas reuniões, também foram debatidos os encaminhamentos legislativos, a resposta a demandas da



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



população e a análise de matérias em tramitação. A integração da equipe garantiu uma atuação mais coordenada, dinâmica e eficaz.

- **Realização de Estudos e Pesquisas Temáticas:** Foram conduzidas **pesquisas específicas sobre a viabilidade e o impacto de novos projetos voltados à juventude local**, com foco em iniciativas nas áreas de cultura, esporte, qualificação profissional e inclusão digital. A análise envolveu o levantamento de dados estatísticos, programas já existentes no município e em outras cidades, além da avaliação de possíveis fontes de financiamento. Os estudos servirão de base para a elaboração de projetos de lei e indicações voltadas ao público jovem.
- **Acompanhamento de Processos Administrativos e Legislativos:** O gabinete acompanhou de forma contínua o **andamento de processos administrativos relacionados a projetos de lei e requerimentos protocolados na Câmara Municipal**, monitorando prazos, pareceres das comissões permanentes e andamento nas pautas de votação. Também foram acompanhados processos oriundos do Executivo Municipal que envolvem emendas parlamentares, convênios e obras públicas. Essa atuação garante maior controle institucional e agilidade nas ações do mandato.
- **Outras Atividades de Relevância Institucional:** A equipe também se dedicou à **produção e atualização de materiais informativos**, voltados a orientar os cidadãos sobre seus direitos, os serviços públicos disponíveis no município e o papel do Poder Legislativo. Os materiais foram elaborados em linguagem acessível, com o objetivo de ampliar o conhecimento da população sobre a atuação do vereador e promover a cidadania ativa.

Data: 09 /05/2025

José Carlos Gambogi Correia da Silva: _____

Vereador Juca Bortolucci: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=Y70D38WA67V5044Y> ,
ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: Y70D-38WA-67V5-044Y

