



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



Relatório de Atividades

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Sérgio Luis Margato

Gabinete: Paulo Monaro

Mês de referência: Abril de 2025

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas:

Sendo entendidas como aquelas referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles.

Participação em sessões legislativas:

Durante o mês em referência, participamos ativamente das cinco sessões camarárias realizadas na Câmara Municipal, acompanhando todas as etapas do processo legislativo e prestando suporte técnico, estratégico e político ao vereador ao longo das deliberações.

Antes de cada sessão, realizamos a análise detalhada das pautas de votação, avaliando juridicamente e politicamente os projetos de lei, requerimentos, moções e indicações apresentados. Esse trabalho inclui o estudo do mérito das matérias, seus impactos sociais, financeiros e administrativos, bem como a verificação de sua constitucionalidade, legalidade e viabilidade de execução.

Durante as sessões, prestamos assessoria direta ao parlamentar, fornecendo informações em tempo real, organizando dados relevantes para fundamentação dos posicionamentos, auxiliando na elaboração de discursos, justificativas de voto e pronunciamentos. Esse apoio contribui para uma atuação mais segura, fundamentada e transparente por parte do vereador.

Além disso, acompanhamos as discussões em plenário, identificando os principais pontos de debate entre os parlamentares, as articulações políticas necessárias e os encaminhamentos estratégicos para garantir que os interesses da população sejam priorizados.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



O envolvimento direto nas sessões legislativas fortalece o papel do mandato como representante legítimo da população, e reforça o compromisso com uma atuação parlamentar responsável, participativa e comprometida com o desenvolvimento do município.

Elaboração de projetos e outras proposituras:

Durante o período em análise, contribuímos de forma ativa e estratégica na elaboração técnica e política de diversas proposituras legislativas apresentadas pelo vereador, com destaque para indicações, moções, projetos de lei e requerimentos, instrumentos fundamentais na atuação parlamentar e na defesa dos interesses da população.

Também colaboramos na formulação de requerimentos, com o intuito de fiscalizar a atuação do Poder Executivo, solicitar informações oficiais de órgãos públicos, sugerir a realização de audiências públicas e cobrar providências sobre situações específicas que afetam diretamente a população.

Essa atuação integrada na elaboração das proposições legislativas demonstra o compromisso com um mandato participativo, técnico e sensível às necessidades da comunidade, contribuindo para o fortalecimento das políticas públicas e da transparência no Legislativo municipal.

Análise de propostas legislativas:

No exercício das atribuições de apoio legislativo, realizamos de forma contínua a avaliação técnica, jurídica e política dos projetos de lei em tramitação na Câmara Municipal, com o objetivo de subsidiar o posicionamento do vereador de maneira fundamentada, responsável e alinhada aos interesses da população. A realização desses estudos reforça o compromisso com uma atuação parlamentar qualificada, transparente e comprometida com o interesse público, assegurando que o vereador possa exercer plenamente sua função de legislar, fiscalizar e representar a população com excelência.

Outras atividades legislativas:

Apoio na organização das proposições, revisão de textos e articulações internas para tramitação das matérias.

Atendimento ao público:

Sendo entendido como a colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões,



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, bem como o assunto e as providências tomadas.

Atendimento presencial:

Atendimento presencial diário de municípios no gabinete e em reuniões agendadas.

Atendimento por telefone:

Vários atendimentos telefônicos realizados ao longo do mês, intermediando demandas da população e encaminhando aos setores competentes.

Resposta a e-mails e correspondências:

Leitura, organização e resposta de e-mails e ofícios direcionados ao gabinete.

Orientação aos cidadãos:

Fornecimento de informações e orientações sobre serviços públicos e procedimentos legislativos.

Registro de demandas e reclamações:

Registro sistemático das demandas recebidas, com encaminhamento às secretarias competentes.

Outras atividades de atendimento ao público:

Acompanhamento das providências adotadas a partir das solicitações recebidas.

Diligências externas:

Vários deslocamentos feitos com finalidade de obter informações in loco das necessidades e reclamações dos municípios.

Visitas a instituições públicas ou privadas:

Visitas realizadas às secretarias de Governo, Saúde, Trânsito e Defesa Civil, para tratar de demandas apresentadas pela população.

Participação em eventos externos:

Acompanhamento do vereador em agendas institucionais fora do gabinete.

Reuniões com representantes de outros órgãos:

Participação em reuniões com gestores públicos e técnicos de secretarias municipais.



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



Realização de inspeções e vistorias:

Acompanhamento de vistorias em locais indicados por municípios para averiguação de problemas estruturais e de mobilidade.

Outras diligências externas:

Viagens a Sorocaba e Nova Odessa acompanhando o vereador em agendas oficiais.

Demais atividades de relevância institucional:

Sendo entendidas como todas as outras atividades não abrangidas pelo item anterior e também revestidas de interesse público.

Participação em reuniões internas:

Reuniões internas com o vereador, equipe de assessores e comissões permanentes das quais o parlamentar é membro.

Realização de estudos e pesquisas:

Pesquisas legislativas para subsidiar a elaboração de projetos e posicionamentos do mandato.

Acompanhamento de processos administrativos:

Monitoramento de processos administrativos de interesse do mandato junto a setores internos da Câmara.

Outras atividades de relevância institucional:

Trabalho contínuo de produção de mídia para divulgação das ações do vereador e interação com a comunidade por meio das redes sociais.

Observações adicionais:

As atividades foram desenvolvidas com foco na escuta da população, proposição de soluções e acompanhamento das ações executivas, sempre em consonância com os princípios da legalidade, transparência e interesse público.

Data: 08/05/2025

Sérgio Luis Margato: _____

Ver. Paulo Monaro: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=83P6KGMYA890G883> ,
ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 83P6-KGMY-A890-G883

