



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

Relatório de Atividades (Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Rita de Cássia Oliveira Nascimento de Mello
Gabinete: Joi Fornasari
Mês de referência: Abril

Informações das atividades realizadas durante o período:

Legislativas: Sendo entendidas como aquelas referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles.

Participação em sessões legislativas: Participei de todas as sessões legislativas, apoiando o vereador, lendo a ordem do dia de cada sessão, dando também sugestões quanto as pautas de cada dia. Fizemos a entrega de uma moção de Aplauso a Atleta Eloa Schumacher de Oliveira, que representou nosso Município, trazendo títulos para Santa Bárbara.

1/04 - Fiquei no Gabinete fazendo atendimento ao público – atendendo um cadeirante e uma pessoa que supostamente teria sido mau atendida no Pronto socorro.

8/04 – Como de costume fiquei no Gabinete encaminhando as proposições da semana anterior aos solicitantes, respondendo whats app do vereador e elaborando as proposições da semana. Respondi e alimentei o Facebook do vereador.

15/03 – No gabinete atendendo 2 senhoras que tinham problemas de saúde bem grave, não conseguem consulta para pegarem as receitas e adquirirem os remédios que são controlados, atendi ainda os senhores Jonas e Marcos que queriam falar do PI sobre a pulverização por drones.

22/04 – além de assistir o vereador na sessão, atendi alguns munícipes e dei andamento aos currículos dos homenageados desse ano.

29/04 – estivemos na abertura do curso de combate a incêndio, na secretaria de meio ambiente e encaminhei as proposições aos solicitantes.

Elaborei exatamente 136 proposições e dois Projetos de Lei

Outras atividades legislativas:

Dia 09/04 Reunião da defesa da Agropecuária em Piracicaba
dia 16/04 Reunião do Conseg, Reunião meio Ambiente com o Secretario

Atendimento ao público: Sendo entendido como a colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, bem como o assunto e as providências tomadas.

Atendimento presencial: Tivemos 22 atendimentos presenciais, no gabinete da Câmara. O vereador é deficiente visual e só faz atendimento no Gabinete.

Atendimento por telefone: Foram aproximadamente 35 atendimentos via telefone fixo e no Celular não tivemos condições de contabilizar, pois são dois celulares a disposição da população.

Resposta a e-mails e correspondências: efetuamos contato através de Whats app, há dias que respondemos mais de 200 mensagens.

Orientação aos cidadãos: Todas feitas pelo Whats App, algumas por telefone e presencialmente quando o munícipe procura o vereador no Gabinete

Registro de demandas e reclamações: entre Whats App e telefone foram registradas 08, reclamações e 136 sugestões que acabam virando indicações.

Outras atividades de atendimento ao público:

Diligências externas: Sendo entendidas como os deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações in loco das necessidades e reclamações dos munícipes.

Visitas a instituições públicas ou privadas: Não tivemos

Participação em eventos externos: Reunião com moradores da Avenida São Paulo, para tratar de assuntos referentes a estacionamento no canteiro central da Avenida.

Reuniões com representantes de outros órgãos: Conseg, Secretaria de Governo e Meio Ambiente.

Demais atividades de relevância institucional: Sendo entendidas como todas as outras atividades não abrangidas pelo item anterior e também revestidas de interesse público.

Participação em reuniões internas: Reuniões semanais da Comissão Permanente de Justiça e Redação para análise, encaminhamento para a procuradoria e elaboração de parecer dos projetos protocolados.

Realização de estudos e pesquisas: quanto a PI referente a manobra de Heimlich, bem como pesquisa referente ao Zoneamento.

Acompanhamento de processos administrativos: participei de 2 reuniões de comissão Permanente,



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

Outras atividades de relevância institucional: _____

Observações adicionais: passo e pego o vereador na casa dele todos os dias das 7:30h levo de volta próximo as 11:30h, após o almoço passo para pegá-lo as 13:15, retornado às 17:30h

Data: 07/04/2025

Rita de Cássia Oliveira Nascimento de Mello: _____

Joi Fornasari: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de De Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link:

<https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=25P037E3JKAZ2F02> ,

ou vá até o site <https://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 25P0-37E3-JKAZ-2F02



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO Nº - CHAVE: 25P0-37E3-JKAZ-2F02