



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



REQUERIMENTO Nº335/2024

Requer informações ao Poder Executivo sobre encaminhamentos realizados na rede pública de saúde do município.

Senhoras Vereadoras,
Senhores Vereadores,

CONSIDERANDO que este Vereador tem por princípio encaminhar todas as dúvidas e reclamações dos munícipes como forma de garantir a lisura e transparência do seu trabalho parlamentar;

CONSIDERANDO que vários munícipes têm nos procurado em busca de informações sobre os procedimentos para encaminhamento de exames, cirurgias, consultas e outros serviços solicitados por médicos que atendem nas unidades básicas de saúde do município;

CONSIDERANDO que de acordo com relatos, durante a consulta, os pacientes são orientados sobre a necessidade de encaminhamento para outros procedimentos. Neste momento, recebem um documento original contendo os pedidos, sendo instruídos a entregá-lo no balcão. No entanto, muitos não compreendem essa etapa do processo ou não são devidamente informados sobre ela, considerando o papel como apenas uma formalidade ou sem importância. Muitas vezes isso resulta na perda do documento ou na espera por contato, o que pode atrasar o andamento do tratamento;

REQUEIRO que, nos termos do Art. 10, Inciso X, da Lei Orgânica do município de Santa Bárbara d'Oeste, combinado com o Art. 63, Inciso IX, do mesmo diploma legal, seja oficiado o Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal para que encaminhe a esta Casa de Leis as seguintes informações:

1 – Os documentos entregues aos pacientes são os únicos registros referentes a esses encaminhamentos? Em caso de perda desses documentos, é necessário um retorno à consulta para obter outro pedido? Existe algum campo em específico nestes encaminhamentos físicos que destaquem a necessidade de devolução desses documentos, impedindo que permaneçam em posse dos pacientes? Se não, existe a possibilidade de inclusão de um campo destacado para esse fim? Além disso, existem placas, folders ou outras formas de comunicação nos balcões, consultórios ou em outros locais estratégicos que informem aos pacientes sobre a importância da devolução dos documentos/prontuários entregues pelos médicos? Em caso negativo, seria possível ampliar essa informação para reduzir os casos de retenção desses documentos nas unidades e evitar a interrupção no atendimento solicitado?



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste "Palácio 15 de Junho"



2 – Há a possibilidade de os médicos serem responsáveis por entregar todos essas solicitações físicas à pessoa designada na unidade após o expediente?

3 - Na Secretaria de Saúde, existe alguém designado para entrar em contato com os pacientes em um prazo definido caso esses encaminhamentos oficiais não tenham chegado aos setores responsáveis ou não tenham sido registrados no sistema, com o objetivo de agilizar e auxiliar no andamento dos pedidos?

4 - Ainda é realizado o despacho físico dos prontuários e encaminhamentos para o setor responsável na Secretaria de Saúde? A entrega é feita por malote? Qual é a periodicidade dessa entrega e retenção? E qual é o horário estabelecido para retirada dos documentos?

5 - Há informações de que a Secretaria de Saúde está comunicando os pacientes em um curto prazo sobre o agendamento dos procedimentos solicitados, relatando falta de informações sobre contato e, embora estejam aguardando o retorno, muitos pacientes, devido ao curto tempo, não conseguem comparecer nas datas marcadas ou ainda possuem falta de locomoção para tal. Existe a possibilidade de reiterar com frequência os contatos informados para evitar incidentes causados pela falta de informação? Qual o prazo aproximado entre o contato dos responsáveis na secretaria de saúde, até o agendamento dos procedimentos, em exceção dos casos de urgência? Quando um paciente informa que não conseguirá estar presente na data agendada, como é realizado a recolocação deste na espera, é tentado uma nova data, ou o mesmo é redirecionado ao final da fila? Para pacientes que informam a dificuldade com a locomoção, ou ainda os que demandem atenção, existe uma prioridade para atendimento veicular por parte da secretaria de saúde a fim de ampará-los?

6 - É correto informar que existem apenas duas prioridades para esses pedidos, sendo elas baixa ou urgente? Os pacientes têm ciência dessa prioridade? A família e o paciente são informados sobre a ordem da lista ou sobre um possível prazo para a realização dos procedimentos solicitados, especialmente os inseridos no SIRESP?

7 - Quanto aos principais procedimentos realizados no município e aqueles direcionados para o SIRESP, qual é a média de previsão para a realização? Para os pacientes incluídos na fila do SIRESP e aqueles que necessitam de procedimentos demorados, há uma periodicidade na atualização das informações, sobretudo telefônicas para otimizar a comunicação entre a secretaria e o paciente?

8 - Nos últimos três meses, quantos procedimentos foram solicitados na rede básica de saúde do município?

9 - Nos últimos três meses, quantos procedimentos foram realizados no município em relação aos encaminhamentos? Quantos eram pedidos antigos e quantos eram urgentes? Do sistema SIRESP, quantos pacientes foram beneficiados pela realização?

10 – Quantos procedimentos estão pendentes de realização atualmente? Favor descrever o tempo, procedimento e classificação em que se encontram. Existe previsão para a realização de um mutirão para agilizar esses



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

“Palácio 15 de Junho”



casos, especialmente os antigos ou urgentes? Quantas inclusões existem na fila do SIRESP atualmente para o município? Existe previsão aproximada para a concretização desses atendimentos?

11 – É correto afirmar que a fila do SIRESP é dividida em solicitações estaduais e regionais? Qual é a diferença entre elas, uma busca desafogar a outra ou trata-se de procedimentos diferentes?

12 – Quais são os exames, procedimentos e médicos os quais o município não possui? É necessário aguardar na fila do SIRESP para essas solicitações? Existe previsão para a contratação de médicos, responsáveis ou equipamentos necessários para a realização desses procedimentos no município, sobretudo os mais frequentes? Se sim, qual é a previsão para essa contratação?

Plenário “Dr. Tancredo Neves”, em 26 de abril de 2024.

ELIEL MIRANDA
Vereador



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA D'OESTE



Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste. Para verificar as assinaturas, clique no link: <http://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=JDR8RKS78S8W1653>, ou vá até o site <http://santabarbara.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: JDR8-RKS7-8S8W-1653



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO N° 2885/2024 29/04/2024 10:04 - CHAVE: JDR8-RKS7-8S8W-1653