

REQUERIMENTO N° 112/07
De Informações

“Referentes ao SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura de Santa Bárbara d’ Oeste”.

Considerando-se que, as funções do Poder Legislativo, além de elaborar Leis e fiscalizar, é também acompanhar os atos do Poder Executivo;

Considerando-se a importância do PPRA - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais, pois o trabalho em condições insalubres provoca aposentadoria precoce, seja por invalidez permanente ou doenças profissionais, e

Considerando-se que, as vítimas de acidentes de trabalho têm obtido vitórias constantes no Poder Judiciário, quando buscam reparações, tanto na esfera criminal, como indenizações na esfera cível, podendo sujeitar a Prefeitura a pagar milhões de reais em multas,

REQUEIRO à Mesa, na forma regimental, após ouvido o Plenário, oficiar ao sr. Prefeito Municipal, solicitando-lhe as seguintes informações:

1- Existe o P.P.R.A. - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais na Prefeitura de Santa Bárbara d’Oeste?

2- Se a resposta for positiva, qual é o número total de órgãos (localização) da Prefeitura que necessita da aplicação do PPRA?

3- Qual é o percentual de localidades em que o PPRA já foi aplicado integralmente (que já foram realizadas, além das inspeções e medições, as adequações, reformas e instalações de E.P.C. e a distribuição de E.P.I., portanto, já estão devidamente dentro da legislação em vigor)? Enviar relação de todos os locais nesta situação.

4- Qual o percentual de localidades em que ele foi aplicado parcialmente? Enviar relação dos locais, discriminando o que já foi feito e quais etapas ainda faltam para serem executadas em cada local.

5- Qual o percentual de localidades onde ainda nada foi feito? Enviar relação dos locais e justificativas correspondentes.

(Fls. 2 – Requerimento nº /07)

6- O Documento Base do P.P.R.A., referente ao período de 2006/2007, já foi apresentado e discutido com a CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidente da Prefeitura e com o SEMAE - Serviço de Manutenção de Equipamento? Se afirmativo, encaminhar cópia do documento base e da ata dessa reunião com a CIPA. Se negativo, informar os motivos de ainda não ter ocorrido, bem como quando isso acontecerá.

7- Qual o custo estimado para a realização do P.P.R.A. integralmente? Enviar relação discriminando as despesas com pessoal, E.P.I., E.P.C., reformas e adaptações, aquisição de equipamento e custo das medições.

8- Qual é a estrutura necessária para o cumprimento integral do P.P.R.A.? Enviar relação discriminando os equipamentos, veículos, engenheiros do trabalho, técnicos de segurança, pessoal, gastos com material, além de outros que o SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho julgar necessário.

9- Quantos servidores estão com o exame periódico em dia? Qual o percentual (do total) desses servidores? Enviar relação dos servidores que nos exames revelaram necessidades de adaptações nos ambientes de trabalho.

10- Dos servidores mencionados no item anterior, quantos tiveram seus ambientes de trabalho regularizados e quantos continuam trabalhando em situação irregular? Em ambos os casos, enviar relação dos servidores, locais de trabalho, adequações solicitadas, adequações efetivadas e não efetivadas.

11- Quantos servidores estão com seus exames periódicos atrasados? Qual o percentual (do total) desses servidores?

12- Quais tipos de exames médicos foram, e estão sendo exigidos dos funcionários para a realização do exame periódico? Enviar relação discriminando os exames, de acordo com o cargo, função e atividade.

13- Qual o custo unitário de cada exame? Enviar relação discriminando de acordo com o tipo de cada exame.

14- Qual a periodicidade da realização o P.C.M.S.O. - Programa de Controle Médico de Saúde Opcional, integralmente? Enviar relação discriminando as despesas com pessoal, exames, reformas, adaptações e aquisições de equipamentos.

(Fls. 3 – Requerimento nº /07)

15- Qual a estrutura necessária para o cumprimento integral do P.C.M.O.? Enviar relação discriminando os equipamentos, veículos, médicos do trabalho, técnicos de segurança, enfermeiros do trabalho, auxiliares de enfermagem do trabalho, pessoal de apoio e material.

16- Qual o cronograma geral para que o P.C.M.S.O. seja cumprido em sua integridade? Enviar relação discriminando as etapas, as ações contidas em cada etapa, prazo para realização com data de início e conclusão.

17- O relatório anual do período anterior do P.C.M.S.O. já foi apresentado e discutido com a CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes da Prefeitura e do SEMAE - Serviço de Manutenção de Equipamento? Se afirmativo, encaminhar cópia do mesmo e da ata dessa reunião com a CIPA. Se negativo, informar os motivos de ainda não ter ocorrido e quando isso acontecerá.

18- Qual o número de funcionários afastados e readaptados por doenças do trabalho? Enviar relação discriminando por tipo de doença, quantidade de funcionários e por Secretaria, além do local de trabalho e atividade de origem, e local de trabalho e atividade atual (já readaptado).

19- Se a resposta do item 1 (um) for negativa, citar qual o programa adotado pela Administração e as devidas informações.

Plenário “Dr. Tancredo Neves”, em 7 de fevereiro de 2007.

ADEMIR JOSÉ DA SILVA

- Vereador -